



**Universitat de Lleida**  
Facultat d'Infermeria  
i Fisioteràpia



**Universitat de Lleida**  
Facultat d'Infermeria  
i Fisioteràpia



Campus  
Universitari  
Igualada-UdL

# **Convocatòria d'ajuts per fomentar la formació en àmbits estratègics del professorat**

## **Curs acadèmic 2025-2026**

**Facultat d'Infermeria i Fisioteràpia de la Universitat de Lleida**



**Universitat de Lleida**  
Facultat d'Infermeria  
i Fisioteràpia

(Document aprovat per la Junta de Facultat d'Infermeria i Fisioteràpia de 23 de setembre de 2025)



## Índex

---

### Contingut

Preàmbul .....	4
Objectius i dotació .....	4
Persones sol·licitants i requisits .....	4
Documentació .....	5
Criteris de despesa .....	.5
Resolució .....	5
Adjudicació econòmica i forma de pagament .....	6
Justificació .....	6
Resolució d'incidències .....	6
Autorització per l'obtenció i tractament de dades .....	6
Recursos .....	7



## 1- Preàmbul

La Facultat d'Infermeria i Fisioteràpia (FIF) impulsa aquesta convocatòria d'ajuts amb l'objectiu de finançar activitats formatives que responguin a necessitats estratègiques o a interessos específics del centre, en coherència amb les seves línies de desenvolupament i millora contínua.

Mitjançant aquesta iniciativa es vol donar suport a la participació del professorat en accions formatives rellevants i de qualitat, que contribueixin a l'enfortiment de les competències docents i professionals, i que tinguin un impacte directe en el progrés institucional i en la qualitat de l'ensenyament.

Aquests ajuts volen ser una eina per fomentar la formació alineada amb els objectius estratègics del centre, afavorint l'actualització i la innovació, i promovent alhora la projecció col·lectiva del centre com a espai de referència acadèmica.

## 2- Objectius i dotació

La FIF atorgarà ajuts amb un valor total de 2.000 euros. L'import global d'aquesta convocatòria és amb càrrec al projecte 0863.

## 3- Persones sol·licitants i requisits

La convocatòria s'adreça a professorat del Departament d'Infermeria i Fisioteràpia (DIF) de la UdL temps complet i/o permanent i per assignatures de les titulacions de la FIF exclusivament.

Requisits:

- Estar en actiu durant el període de realització de l'activitat formativa.
- Que l'activitat tingui una relació directa amb les línies estratègiques o docents del centre o unitat.
- Comptar amb l'informe favorable del deganat.

Criteris de valoració

Les sol·licituds seran valorades segons els següents criteris:

- Pertinència de la formació respecte als objectius docents i estratègics del centre (fins a 40 punts).
- Impacte esperat de la formació en la millora de la tasca docent o institucional (fins a 30 punts).
- Compromís de difusió o aplicació dels coneixements adquirits (fins a 10 punts).

Procés d'adjudicació dels ajuts

- El termini de presentació de sol·licituds serà des de 23 de setembre fins 1 de novembre de 2025.
- La Comissió Econòmica revisarà i puntuarà les sol·licituds.



- Els ajuts s'adjudicaran per ordre de puntuació, fins a esgotar la dotació econòmica disponible.
- La resolució provisional es farà pública en data posterior a la Comissió Econòmica i s'obrirà un període d'al·legacions de 10 dies abans de la resolució definitiva.

## 4- Documentació

Les sol·licituds s'han de presentar i d'adreçar al Deganat de la Facultat d'Infermeria i Fisioteràpia.

Les sol·licituds s'han de presentar al registre electrònic de la Seu Electrònica de la UdL, <https://seuelectronica.udl.cat/registreelectronic.php> mitjançant una instància genèrica, en el qual s'ha d'ajuntar el model de la sol·licitud previst en la convocatòria corresponent i s'haurà d'afegir els documents exigits i complementaris, sens perjudici de qualsevol altre mitjà dels previstos en l'article 16 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment comú de les administracions públiques, en els terminis que marca la convocatòria.

En tot cas, un cop finalitzat el termini de presentació, i segons la Llei de procediment administratiu, les persones sol·licitants podran presentar durant 10 dies hàbils des de la publicació de la llista provisional de persones admeses i excloses els requeriments fets pel Deganat o qualsevol mancança de documentació o defecte de forma de les sol·licituds que es creguin oportunes. En cas que no sigui així, el Deganat podrà desestimar les propostes que es considerin inoportunes o que no compleixin els requisits.

## 5- Criteris de despesa

Només es concedirà un ajut per persona. Les despeses subvencionables solament inclouen matrícula/inscripció, no despeses indirectes com viatges, allotjament o dietes.

Aquest ajut és incompatible amb altres siguin de la UdL o externs.

## 6- Resolució

La resolució dels ajuts correspon a la Junta de Facultat, que serà informada de les propostes acordades per la Comissió Econòmica.

La resolució es farà pública durant els 30 dies següents a partir del termini de la data de presentació de les sol·licituds, sempre que això sigui possible.



## 7- Adjudicació econòmica i forma de pagament

Un cop aprovada per la Junta de Facultat l'atorgament de l'ajut, es comunicarà a la persona responsable sol·licitant mitjançant un correu electrònic a l'adreça indicada en la sol·licitud. La persona sol·licitant haurà de posar-se en contacte amb la FIF per tal d'acceptar l'ajut i enviar la documentació necessària per al pagament.

## 8- Justificació

La persona beneficiària ha de presentar una memòria sobre l'activitat desenvolupada en el termini màxim d'un mes després de finalitzar l'activitat.

## 9- Resolució d'incidències

La Comissió Econòmica de la FIF serà l'encarregada de resoldre les incidències que puguin sorgir.

## 10- Autorització per l'obtenció i tractament de dades

Les dades presentades per les persones sol·licitants s'incorporaran en un fitxer de dades de la Universitat de Lleida amb la finalitat de tramitar i gestionar els ajuts sol·licitats, així com el pagament corresponent.

En relació amb les dades presentades a través de la sol·licitud que la persona interessada presentarà, i de conformitat amb el que la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de data 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de les dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (reglament general de protecció de dades), us fem la informació següent:

Responsable del tractament: Universitat de Lleida (dades de contacte del representant: Secretaria General. Plaça de Víctor Siurana, 1, 25003 Lleida, [sg@udl.cat](mailto:sg@udl.cat)).

Dades de contacte del delegat de protecció de dades: [dpd@udl.cat](mailto:dpd@udl.cat).

Finalitat del tractament: atorgament d'ajuts als membres de la FIF.

Base Jurídica: Llei 6/2001, d'Universitats, que preveu la possibilitat que les universitats atorguin ajuts. Les dades són imprescindibles per a la tramitació dels ajuts.



Destinatari: les dades no es comunicaran a tercers ni es transferiran fora de la Unió Europea.

Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran com a mínim mentre la resolució del present procediment no esdevingui ferma, amb motiu del transcurs dels terminis per impugnar-la sense que cap interessat n'hagi interposat recurs en contra, i es destruiran en els termes i condicions previstes en la normativa sobre conservació i eliminació dels documents administratius de la UdL, i les taules d'avaluació documental aprovades per la Generalitat de Catalunya (<http://www.udl.cat/ca/serveis/arxiu/>).

Podeu accedir a les dades; sol·licitar-ne la rectificació, supressió o portabilitat; oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, mitjançant escrit tramès a l'adreça [dpd@udl.cat](mailto:dpd@udl.cat). També podeu presentar una reclamació adreçada a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apd.cat>) o per mitjans no electrònics.

## 11- Recursos

Contra la resolució d'aquesta convocatòria, que exhaureix la via administrativa, i independentment de la seva execució immediata, les persones sol·licitants poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació de la resolució que posi fi a la via administrativa, tal com disposen els articles 8.3, 46.1 i 14.1. de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

No obstant això, els interessats podran optar per interposar contra aquesta resolució un recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, davant el mateix òrgan que la va dictar. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat mentre no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició.